



F.N.A. TERRITORIALE BRUGHERIO

Via C. Benso Conte di Cavour 18/A
20861, Brugherio (MB)

Email: fna.brugherio@gmail.com
Tel. 0399009674 - Cell. 3517586649

Codice fiscale: 94648480153

P. iva: 12545670965

MATERNITA' OBBLIGATORIA

- Carta d'identità e codice fiscale del dichiarante;
- Permesso di soggiorno in caso di cittadini non comunitari;
- Ultima busta paga;
- Certificato ginecologico con la data presunta del parto;
- Attestazione del medico specialista che autorizza di lavorare oltre il 7° mese di gravidanza (solo se richiesto)

Solo per lavoratrici domestiche o percettrici di Naspi:

- Codice IBAN;

Solo per chi richiede la MATERNITA' ANTICIPATA:

- Certificato di gravidanza dell'ASL con DPP (in caso di rischi della salute);
- Certificato di gravidanza della DTL con DPP (in caso di rischi connessi al lavoro).

N.B. la domanda va presentata almeno 5 giorni prima dell'inizio della maternità obbligatoria, il codice fiscale del neonato va comunicato possibilmente entro 10 giorni dopo il parto.

CONGEDO PARENTALE

- Carta d'identità e codice fiscale del dichiarante e dell'altro genitore;
- Codice fiscale del minore per il quale si richiede la prestazione;
- Permesso di soggiorno in caso di cittadini non comunitari;
- Ultima busta paga del richiedente;
- Elenco dei congedi richiesti precedentemente;
- Data dell'ultimo giorno della maternità obbligatoria

N.B. la domanda va presentata almeno 10 giorni prima, Vi consigliamo di concordare i periodi con il datore di lavoro prima di fare la richiesta



F.N.A. TERRITORIALE BRUGHERIO

Via C. Benso Conte di Cavour 18/A
20861, Brugherio (MB)

Email: fna.brugherio@gmail.com
Tel. 0399009674 - Cell. 3517586649

Codice fiscale: 94648480153

P. iva: 12545670965

ASSUNZIONI E GESTIONI COLLABORATORI FAMILIARI

Documenti necessari del **datore di lavoro**:

- Fotocopia del documento di identità;
- Fotocopia codice fiscale;
- Permesso di soggiorno per i cittadini non comunitari;
- Eventuale delega, ad un familiare, se il datore di lavoro è impossibilitato a presentarsi per la stipula del contratto o a firmare.

Documenti necessari del **lavoratore comunitario**:

- Documento di riconoscimento valido, Carta d'identità (e stato estero di appartenenza) o Passaporto;
- Codice Fiscale rilasciato dall'Agenzia delle Entrate.

Documenti necessari del **lavoratore Extracomunitario**:

- Fotocopia del documento di identità;
- Fotocopia codice fiscale;
- Permesso di soggiorno in corso di validità. In caso di rinnovo, può essere presentata la ricevuta di invio della documentazione rilasciata dall'ufficio postale.



F.N.A. TERRITORIALE BRUGHERIO

Via C. Benso Conte di Cavour 18/A
20861, Brugherio (MB)

Email: fna.brugherio@gmail.com
Tel. 0399009674 - Cell. 3517586649

Codice fiscale: 94648480153

P. iva: 12545670965

CONTRATTO DI LOCAZIONE:

Documenti necessari del **locatore**:

- Fotocopia del documento di identità del locatori;
- Fotocopia codice fiscale dei locatori;
- Estremi catastali dell'immobile/i da locatore (visura catastale);
- Autocertificazione delle spese condominiali annue dell'immobile locato;
- Attestato della Prestazione Energetica (APE).

Documenti necessari del **conduttore**:

- fotocopia del documento di identità del Conduttori;
- fotocopia codice fiscale del Conduttori;
- Contratto di lavoro e buste paga (facoltativo).

COMODATO D'USO GRATUITO:

Documenti necessari del **comodante**:

- Fotocopia del documento di identità del locatori;
- Fotocopia codice fiscale dei locatori;
- Estremi catastali dell'immobile/i da locatore (visura catastale);

Documenti necessari del **comodatario**:

- fotocopia del documento di identità del Conduttori;
- fotocopia codice fiscale del Conduttori;



F.N.A. TERRITORIALE BRUGHERIO

Via C. Benso Conte di Cavour 18/A
20861, Brugherio (MB)

Email: fna.brugherio@gmail.com
Tel. 0399009674 - Cell. 3517586649

Codice fiscale: 94648480153

P. iva: 12545670965

DIMISSIONI VOLONTARIE TELEMATICHE

Documenti necessari del **LAVORATORE**:

- Copia documento di identità;
- Copia codice fiscale;
- Mail personale;
- Ultima busta paga o l'Unilav.

Informazioni necessarie del **DATORE DI LAVORO**

- Codice fiscale/p. iva;
- Denominazione;
- Pec o mail certificata;
- Indirizzo sede di lavoro;
- Sede legale.

N.B. l'assistito deve essere a conoscenza del periodo di preavviso stabilito dal suo CCNL di appartenenza, nell'eventualità può contattare l'ufficio del personale e pattuire l'ultimo giorno di lavoro effettivo.



F.N.A. TERRITORIALE BRUGHERIO

Via C. Benso Conte di Cavour 18/A
20861, Brugherio (MB)

Email: fna.brugherio@gmail.com
Tel. 0399009674 - Cell. 3517586649

Codice fiscale: 94648480153
P. iva: 12545670965

RINNOVO PERMESSO DI SOGGIORNO

DATI ANAGRAFICI per tutti

- Fotocopia del passaporto del richiedente in corso di validità e di ciascuno dei figli inseriti nel permesso solo le pagine con dati e scadenza
- Fotocopia del permesso di soggiorno
- N° 2 fotocopie carta d'identità e codice fiscale
- Autocertificazione di stato di famiglia e di residenza;
- Se coniugato: dati anagrafici del coniuge;
- Fotocopia codice fiscale di ciascuno dei figli inseriti nel permesso;
- Marca da bollo di € 16,00.

Rinnovo Permesso di Soggiorno per **Lavoratori dipendenti**

- Ultima CU (Certificazione UNICA) o dichiarazione dei redditi;
- UNILAV;
- Ultime 3 buste paga.
- Rinnovo Permesso di Soggiorno per Lavoratori domestici:
- Ultima CU (Certificazione UNICA) o dichiarazione dei redditi;
- Fotocopia della denuncia di rapporto di lavoro INPS;
- Ultimi 3 bollettini di versamento dei contributi INPS e /o ultime 2 buste paga;
- Copia della carta d'identità del datore di lavoro.
- ESTRATTO CONTO CONTRIBUTIVO INPS (da richiedere al patronato)



F.N.A. TERRITORIALE BRUGHERIO

Via C. Benso Conte di Cavour 18/A
20861, Brugherio (MB)

Email: fna.brugherio@gmail.com
Tel. 0399009674 - Cell. 3517586649

Codice fiscale: 94648480153
P. iva: 12545670965

Rinnovo Permesso di Soggiorno per **Lavoratori autonomi**:

- Ditta individuale –
- Certificato di iscrizione alla Camera di Commercio;
- Certificato di attribuzione P.IVA;
- Modello UNICO (dichiarazione dei redditi) e ricevuta di presentazione (se l'attività è stata avviata da più di un anno)
- Società
- Visura camerale della società di data recente;
- Certificato di attribuzione P.IVA; modello UNICO (dichiarazione dei redditi) e ricevuta di presentazione (se l'attività è stata avviata da più di un anno)
- Collaborazione a progetto
- Contratto di lavoro a progetto nel quale siano indicati la durata della presentazione ed il corrispettivo;
- Modello UNICO (dichiarazione dei redditi), ove posseduto; ultime 3 buste paga;
- Liberi professionisti
- Iscrizione all'albo del libero professionista;
- Modello UNICO (dichiarazione dei redditi) e ricevuta di presentazione (se l'attività è stata avviata da più di un anno)

Rinnovo Permesso di Soggiorno per **MOTIVI FAMILIARI**:

- Certificato di stato di famiglia o autocertificazione
- Certificazione unica dell'anno precedente o dichiarazione (del coniuge o del genitore)
- Ultime 3 buste paga (del coniuge o del genitore)
- Copia dell'UNILAV (del coniuge o del genitore convivente)
- Copia della carta d'identità, codice fiscale e permesso di soggiorno (del coniuge o del genitore convivente)
- Rinnovo Permesso di Soggiorno Lavoratori in attesa di occupazione:
- Copia iscrizione alla disoccupazione presso il Centro per l'impiego.



F.N.A. TERRITORIALE BRUGHERIO

Via C. Benso Conte di Cavour 18/A
20861, Brughiero (MB)

Email: fna.brugherio@gmail.com
Tel. 0399009674 - Cell. 3517586649

Codice fiscale: 94648480153

P. iva: 12545670965

Rinnovo Permesso di Soggiorno per **STUDIO**

- Passaporto originale + copia (solo le pagine con dati e scadenza)
- Polizza assicurativa o iscrizione al Servizio Sanitario Nazionale
- Iscrizione all'Istituto scolastico / Universitario
- Fotocopia libretto degli esami (per universitari)

Richiesta **DUPLICATO DEL PERMESSO DI SOGGIORNO**

- Fotocopia della denuncia di furto o smarrimento presentata presso gli Uffici delle Forze di Polizia o Carabinieri

AGGIORNAMENTO PERMESSO DI SOGGIORNO

- **CAMBIO DI DOMICILIO:** fotocopia ricevuta anagrafe
- **INSERIMENTO FIGLIO MINORE NATO IN ITALIA:** fotocopia permesso/carta soggiorno genitore/genitori; fotocopia passaporto genitore/genitori con iscrizione figlio o passaporto del figlio (se da solo) o foglio consolare con la foto in sostituzione del passaporto; fotocopia dell'atto di nascita con maternità e paternità del figlio
- **DATI PASSAPORTO** o fotocopia nuovo passaporto e compilazione del
- **NUOVE GENERALITA'** Fotocopia dichiarazione rilasciata dalla Rappresentanza Diplomatica/Consolare del Paese di appartenenza attestante che le nuove generalità anagrafiche si riferiscono alla medesima persona (Es. acquisto cognome del marito in seguito a matrimonio) Fotocopia **NUOVO CODICE FISCALE**
- Si riceve **SENZA** appuntamento dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00 e dalle 14.00 alle ore 17.00. Si avvisa inoltre che tutta la documentazione necessaria per l'inoltro della richiesta deve essere prodotta sia in originale che in **FOTOCOPIA**.



F.N.A. TERRITORIALE BRUGHERIO

Via C. Benso Conte di Cavour 18/A
20861, Brughiero (MB)

Email: fna.brughiero@gmail.com
Tel. 0399009674 - Cell. 3517586649

Codice fiscale: 94648480153

P. iva: 12545670965

INVALIDITA' CIVILE

Richiesta di **Accompagnamento (Maggiori di 67 anni)**

- Fotocopia del certificato medico digitale (Mod. C) attestante la natura delle infermità invalidanti. Il certificato ha una validità di 90 giorni;
- Fotocopia della carta d'identità, se coniugato anche del coniuge;
- Fotocopia del codice fiscale, se coniugato anche del coniuge;
- Permesso di soggiorno per i cittadini non comunitari;
- IBAN della Banca – in caso di c/c postale è necessario il frazionario;
- In caso di ricovero, autocertificazione periodi di ricovero e dati della struttura sanitaria

Richiesta di **Invalidità Civile (Minori di 67 anni)**

- Fotocopia del certificato medico digitale (Mod. C) attestante la natura delle infermità invalidanti. Il certificato ha una validità di 90 giorni;
- Fotocopia della carta d'identità, se coniugato anche del coniuge;
- Fotocopia del codice fiscale, se coniugato anche del coniuge;
- Permesso di soggiorno per i cittadini non comunitari;
- Ultima dichiarazione dei redditi o autocertificazione dei redditi presunti per l'anno in corso;
- IBAN della Banca – in caso di c/c postale è necessario il frazionario.

N.B: tutte le richieste presentate per i minori devono essere corredate dal documento d'identità di uno dei genitori, dal tutore o amministratore di sostegno.



F.N.A. TERRITORIALE BRUGHERIO

Via C. Benso Conte di Cavour 18/A
20861, Brugherio (MB)

Email: fna.brugherio@gmail.com
Tel. 0399009674 - Cell. 3517586649

Codice fiscale: 94648480153
P. iva: 12545670965

PERMESSI LEGGE 104

- Documenti necessari per il richiedente
- Carta d'identità e codice fiscale del Richiedente;
- Ultima busta paga
- Documenti necessari per il familiare da assistere
- Carta d'identità e codice fiscale del familiare;
- Verbale rilasciato dalla commissione medico INPS / ASL attestante l'Handicap legge 104 art 3 comma 3;

CONGEDO STRAORDINARIO

- Documenti necessari per il richiedente
- Carta d'identità e codice fiscale del Richiedente;
- Ultima busta paga;
- Certificato di residenza o autocertificazione
- Documenti necessari per il familiare da assistere
- Carta d'identità e codice fiscale del familiare;
- Verbale rilasciato dalla commissione medico INPS / ASL attestante l'Handicap legge 104 art 3 comma 3;
- Versamento degli ultimi 2 trimestri relativi ai contributi previdenziali;
- Estratto conto certificativo o calcolo pensionistico dove si evinca la decorrenza.

N.B. Si possono richiedere fino a 2 anni continuativi o frazionati di astensione lavorativa retribuita al 100% per assistere un parente disabile.



**F.N.A. TERRITORIALE
BRUGHERIO**

Via C. Benso Conte di Cavour 18/A
20861, Brugherio (MB)

Email: fna.brugherio@gmail.com
Tel. 0399009674 - Cell. 3517586649

Codice fiscale: 94648480153
P. iva: 12545670965

MODELLO I.S.E.E. 2025

- La Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU) è la dichiarazione necessaria per il calcolare I.S.E.E. (Indicatore Situazione Economica Equivalente) ai fini dell'accesso alle prestazioni sociali agevolate.
- La documentazione necessaria per la compilazione è la seguente:
- Composizione del Nucleo Familiare alla data della presentazione della Dsu;
- Documento d'identità del dichiarante valido alla data della presentazione della Dsu;
- Tessera sanitaria di ciascun componente;
- Carta di soggiorno per gli stranieri che vogliono richiedere assegno di maternità;
- Contratto di locazione registrato qualora il nucleo viva in un immobile locato;
- Patrimonio mobiliare;
- Saldo del C/C e/o di altre forme di investimento alla data del 31/12/2023;
- Giacenza media dell'anno 2023 (calcolata sulla base della somma del numero creditori annuale diviso 365);
- Codice identificativo e cod. fiscale dell'intermediario se estero inserire il carattere E
- Per i titolari di reddito D'Impresa il Patrimonio Netto relativo all'ultimo esercizio;
- Visure catastali degli immobili posseduti in Italia e/o all'Estero alla data del 31/12/2023;
- Capitale residuo del mutuo alla data del 31/12/2023;
- Documentazione relativa ai redditi non soggetti ad Irpef percepiti nel 2023;
- Nel caso di esonero della presentazione della dichiarazione dei redditi consegnare CU 2024 redditi 2023;



F.N.A. TERRITORIALE BRUGHERIO

Via C. Benso Conte di Cavour 18/A
20861, Brugherio (MB)

Email: fna.brugherio@gmail.com
Tel. 0399009674 - Cell. 3517586649

Codice fiscale: 94648480153

P. iva: 12545670965

- Altre tipologie di reddito (fc4) alla data del 31/12/2023;
- Sentenza di separazione legale e relativi bonifici attestanti il mantenimento al figlio/i e al coniuge;
- Targa e tipo di autoveicolo, motoveicoli di cilindrata di 500cc e superiore, nonché navi e imbarcazioni da diporto posseduto alla data di presentazione della Dsu;
- Verbale d'invalidità;
- Per richiedere I.S.E.E. Università Parificato lo studente deve comunicare Matricola, Corso di Laurea e nel caso di genitore non convivente i dati anagrafici e reddituali.
- Ultima bolletta gas e luce a voi intestata



F.N.A. TERRITORIALE BRUGHERIO

Via C. Benso Conte di Cavour 18/A
20861, Brugherio (MB)

Email: fna.brugherio@gmail.com
Tel. 0399009674 - Cell. 3517586649

Codice fiscale: 94648480153
P. iva: 12545670965

ANTICIPAZIONE NASPI

- Carta d'identità del dichiarante;
- Codice fiscale del dichiarante;
- Indirizzo mail;
- Codice IBAN.

Quando presentare la richiesta:

Liberi professionisti

- a) 30 giorni dalla data di apertura della partita IVA;
- b) 30 giorni dalla data di effettivo inizio dell'attività libero professionale;
- c) Il libero professionista dovrà comunicare all'INPS (NASPI-COM) entro 30 giorni dall'apertura della partita IVA il reddito presunto derivante dall'attività autonoma e continuerà a percepire la Naspi in forma mensile sino all'inizio dell'attività. Da tale data avrà 30 giorni di tempo per chiedere l'anticipazione.

Imprese

- a) Nuova impresa con avvio immediato di attività economica, il termine di 30 giorni per la presentazione della domanda decorre dalla data della Comunicazione unica avente ad oggetto la costituzione della nuova impresa con immediato inizio dell'attività economica (iscrizione camera di commercio);



**F.N.A. TERRITORIALE
BRUGHERIO**

Via C. Benso Conte di Cavour 18/A
20861, Brugherio (MB)

Email: fna.brugherio@gmail.com
Tel. 0399009674 - Cell. 3517586649

Codice fiscale: 94648480153
P. iva: 12545670965

- b) costituzione nuova impresa senza immediato inizio attività economica, può presentare comunque la domanda di anticipazione della prestazione entro 30 giorni dalla data della comunicazione unica avente ad oggetto la "Costituzione nuova impresa senza immediato inizio attività economica"; se intende chiedere l'anticipazione della prestazione solo dopo la comunicazione di inizio attività l'assicurato può, nel termine di 30 giorni da detta ultima comunicazione, presentare utilmente la domanda per l'anticipazione della prestazione di cui è titolare.
- c) inizio attività per impresa già iscritta al Registro delle Imprese (un'impresa già iscritta nel Registro delle Imprese inizia la propria attività economica). il termine di 30 giorni per la presentazione della domanda di anticipazione della prestazione decorre dalla data della predetta comunicazione di inizio attività



F.N.A. TERRITORIALE BRUGHERIO

Via C. Benso Conte di Cavour 18/A
20861, Brugherio (MB)

Email: fna.brugherio@gmail.com
Tel. 0399009674 - Cell. 3517586649

Codice fiscale: 94648480153
P. iva: 12545670965

NASPI

- Carta d'identità del dichiarante;
- Codice fiscale del dichiarante;
- Lettera di licenziamento, contratto a termine o Unilav di cessazione;
- Ultime 3 Buste Paga;
- Indirizzo mail;
- Codice IBAN;
- Per le collaboratrici domestiche: Cessazione INPS rapporto di Lavoro, lettera di licenziamento, ultimo bollettino Inps pagato.

N.B: è obbligatorio comunicare eventuali attività di lavoro autonomo, parasubordinato, accessorio in corso di svolgimento e reddito annuo presunto, eventuali pensioni e data decorrenza.

DIS-COLL

Disoccupazione per i lavoratori parasubordinati

Destinatari della DIS-COLL: i collaboratori coordinati e continuativi, anche a progetto - iscritti in via esclusiva alla gestione separata presso l'INPS.

- Carta d'identità del dichiarante;
- Codice fiscale del dichiarante;
- Lettera di licenziamento, contratto a progetto dove sia indicata la data fine rapporto;
- Ultime 3 Buste Paga;
- Indirizzo mail;
- Codice IBAN.

N.B: è obbligatorio comunicare eventuali attività di lavoro autonomo, parasubordinato, accessorio in corso di svolgimento e reddito annuo presunto, eventuali pensioni e data decorrenza.



F.N.A. TERRITORIALE BRUGHERIO

Via C. Benso Conte di Cavour 18/A
20861, Brugherio (MB)

Email: fna.brugherio@gmail.com
Tel. 0399009674 - Cell. 3517586649

Codice fiscale: 94648480153
P. iva: 12545670965

PENSIONE DI VECCHIAIA

- Carta d'identità del dichiarante e del coniuge;
- Codice fiscale del dichiarante e del coniuge;
- Autocertificazione della data del matrimonio, se coniugato;
- Dichiarazione di non intervenuta separazione tra i coniugi, Se separato o divorziato copia della sentenza;
- Ultima dichiarazione dei redditi;
- Codice IBAN o libretto bancario/postale dove si effettuerà l'accredito oppure dati dell'istituto di credito o ufficio postale dove si trova il c/c o libretto;
- Per i dipendenti pubblici ultimo cedolino.

PENSIONE DI ANZIANITÀ O ANTICIPATA

Elenco documenti per tutti

- Carta d'identità del dichiarante e del coniuge;
- Codice fiscale del dichiarante e del coniuge;
- Autocertificazione della data del matrimonio, se coniugato;
- Dichiarazione di non intervenuta separazione tra i coniugi, Se separato o divorziato copia della sentenza;
- Codice IBAN o libretto bancario/postale dove si effettuerà l'accredito oppure dati dell'istituto di credito o ufficio postale dove si trova il c/c o libretto.

Dipendenti privati

- Estratto conto certificativo o calcolo pensionistico dove si evinca la decorrenza;
- Ultima dichiarazione dei redditi.



F.N.A. TERRITORIALE BRUGHERIO

Via C. Benso Conte di Cavour 18/A
20861, Brugherio (MB)

Email: fna.brugherio@gmail.com
Tel. 0399009674 - Cell. 3517586649

Codice fiscale: 94648480153

P. iva: 12545670965

Dipendenti pubblici

- Ultima busta paga;
- Certificazione delle domande di riscatto e ricongiunzioni richieste;
- calcolo pensionistico dove si evinca la decorrenza effettuata dall'ente di appartenenza o dal patronato.
- Artigiani, commercianti e liberi professionisti
- Modelli unici degli ultimi 2 anni precedenti alla domanda;
- Versamento degli ultimi 2 trimestri relativi ai contributi previdenziali;
- Estratto conto certificativo o calcolo pensionistico dove si evinca la decorrenza.



F.N.A. TERRITORIALE BRUGHERIO

Via C. Benso Conte di Cavour 18/A
20861, Brugherio (MB)

Email: fna.brugherio@gmail.com
Tel. 0399009674 - Cell. 3517586649

Codice fiscale: 94648480153

P. iva: 12545670965

PENSIONE DI INABILITÀ E ASSEGNO ORDINARIO D'INVALIDITÀ

- Documento d'identità del richiedente, se coniugato anche del coniuge;
- Codice fiscale del richiedente, se coniugato anche del coniuge;
- Autocertificazione della data del matrimonio, se coniugato;
- Se separato o divorziato copia della sentenza;
- Ultima dichiarazione dei redditi, se coniugato anche del coniuge;
- Codice IBAN o libretto bancario/postale dove si effettuerà l'accredito oppure dati dell'istituto di credito o ufficio postale dove si trova il c/c o libretto;
- MODELLO SS3 TELEMATICO rilasciato dal medico di base valido 90 giorni dalla data del rilascio;
- Verbale d'invalidità.



F.N.A. TERRITORIALE BRUGHERIO

Via C. Benso Conte di Cavour 18/A
20861, Brugherio (MB)

Email: fna.brugherio@gmail.com
Tel. 0399009674 - Cell. 3517586649

Codice fiscale: 94648480153
P. iva: 12545670965

RICOSTITUZIONI

Ricostituzioni per Supplemento

- Carta d'identità e codice fiscale del dichiarante, se coniugato anche del coniuge;
- Autocertificazione della data del matrimonio, se coniugato;
- Se separato o divorziato copia della sentenza;
- Ultima dichiarazione dei redditi propri, se coniugato anche del coniuge

Ricostituzioni per Trattamento di famiglia

- Carta d'identità e codice fiscale del dichiarante, se coniugato anche del coniuge;
- Autocertificazione della data del matrimonio, se coniugato;
- Se separato o divorziato copia della sentenza;
- Ultima dichiarazione dei redditi propri, se coniugato anche del coniuge

Ricostituzioni per Trattamento di famiglia (ASSEGNO DI VEDOVANZA)

- Carta d'identità e codice fiscale del dichiarante;
- Data decesso del marito defunto;
- Ultima dichiarazione dei redditi (reddito inferiore a € 31.296,62);
- Requisito fondamentale: percepire la reversibilità derivante da lavoro dipendente e avere un'invalidità accertata dalla commissione INPS (Accompagnamento o 100% corredato dal modello SS3 Telematico).



F.N.A. TERRITORIALE BRUGHERIO

Via C. Benso Conte di Cavour 18/A
20861, Brugherio (MB)

Email: fna.brugherio@gmail.com
Tel. 0399009674 - Cell. 3517586649

Codice fiscale: 94648480153
P. iva: 12545670965

Ricostituzioni per Redditali e Documentale

- Carta d'identità e codice fiscale del dichiarante, se coniugato anche del coniuge;
- Autocertificazione della data del matrimonio, se coniugato;
- Se separato o divorziato copia della sentenza;
- Ultima dichiarazione dei redditi propri, se coniugato anche del coniuge;

Per Studenti Maggiorenni (ripristino reversibilità): i documenti sopra citati e la certificazione di frequenza universitaria

Per Studenti Minorenni (ripristino indennità di frequenza): i documenti sopra citati e la certificazione di frequenza Scolastica

Per anziani ricoverati a titolo gratuito (ripristino accompagnamento): i documenti sopra citati e la certificato ospedaliero che dimostri le dimissioni

Per anziani ricoverati a pagamento (ripristino accompagnamento): i documenti sopra citati e la certificato dell'ente dov'è ricoverato che attesti il ricovero a pagamento.



F.N.A. TERRITORIALE BRUGHERIO

Via C. Benso Conte di Cavour 18/A
20861, Brugherio (MB)

Email: fna.brugherio@gmail.com
Tel. 0399009674 - Cell. 3517586649

Codice fiscale: 94648480153

P. iva: 12545670965

PENSIONI AI SUPERSTITI

Pensioni di Reversibilità

- Certificato di morte o eventuale autocertificazione;
- Carta d'identità e codice fiscale del dichiarante e del coniuge;
- Autocertificazione della data del matrimonio;
- Se separato o divorziato copia della sentenza;
- Ultima dichiarazione dei redditi;
- Codice IBAN o libretto bancario/postale dove si effettuerà l'accredito oppure dati dell'istituto di credito o ufficio postale dove si trova il c/c o libretto.
- In presenza di figli minorenni: carta d'identità e codice fiscale di tutti i figli minori
- In presenza di figli maggiorenni: carta d'identità e codice fiscale di tutti i figli maggiorenni e il certificato di frequenza scolastica o universitaria;
- In presenza di figli maggiorenni Inabili: carta d'identità e codice fiscale e il certificato della commissione medica INPS/ ASL che attesti lo stato invalidante.



F.N.A. TERRITORIALE BRUGHERIO

Via C. Benso Conte di Cavour 18/A
20861, Brugherio (MB)

Email: fna.brugherio@gmail.com
Tel. 0399009674 - Cell. 3517586649

Codice fiscale: 94648480153
P. iva: 12545670965

Pensione Indiretta

- Per i familiari dei deceduti prima del raggiungimento della pensione
- Requisito contributivo fondamentale del de cuius: minimo 15 anni di contributi oppure 5 anni di contributi di cui 3 maturati negli ultimi 5 anni antecedenti al decesso;
- Certificato di morte o eventuale autocertificazione;
- Carta d'identità e codice fiscale del dichiarante e del coniuge;
- Autocertificazione della data del matrimonio;
- Se separato o divorziato copia della sentenza;
- Ultima dichiarazione dei redditi del richiedente;
- In presenza di figli minorenni: carta d'identità e codice fiscale di tutti i figli minori
- In presenza di figli maggiorenni: carta d'identità e codice fiscale di tutti i figli maggiorenni e il certificato di frequenza scolastica o universitaria;
- In presenza di figli maggiorenni Inabili: carta d'identità e codice fiscale e il certificato della commissione medica INPS/ ASL che attesti lo stato invalidante.



F.N.A. TERRITORIALE BRUGHERIO

Via C. Benso Conte di Cavour 18/A
20861, Brughiero (MB)

Email: fna.brughiero@gmail.com
Tel. 0399009674 - Cell. 3517586649

Codice fiscale: 94648480153

P. iva: 12545670965

RATEI MATURATI E NON RISCOSSI

- Documento d'identità e codice fiscale del richiedente, se coniugato anche del coniuge;
- Documento d'identità e codice fiscale del deceduto e degli eredi;
- Autocertificazione della data del matrimonio dell'erede dichiarante;
- Eventuale copia testamento ove ci siano ed eventuali rinunce;
- Codice IBAN di tutti gli eredi o libretto bancario/postale dove si effettuerà l'accredito oppure dati dell'istituto di credito o ufficio postale dove si trova il c/c o libretto (*).

IN CASO DI DELEGA ALLA RISCOSSIONE AD UN UNICO EREDE (*): .

- Delega con firma autenticata di tutti gli altri eredi;
- IBAN (conto corrente o libretto postale o carta prepagata) dell'erede delegato.



F.N.A. TERRITORIALE BRUGHERIO

Via C. Benso Conte di Cavour 18/A
20861, Brugherio (MB)

Email: fna.brugherio@gmail.com
Tel. 0399009674 - Cell. 3517586649

Codice fiscale: 94648480153
P. iva: 12545670965

ELENCO DOCUMENTI 730/2025 REDDITI 2024

I contribuenti per la compilazione della dichiarazione dei redditi devono presentare i seguenti documenti

- Documento d'identità valido del dichiarante/permesso di soggiorno in corso di validità e quello del coniuge in caso di 730 congiunto
- Codice fiscale o tessera sanitaria di chi effettua la dichiarazione, del coniuge e dei familiari a carico
- Dichiarazione consolare legalizzata per familiari a carico residenti all'estero (riferita all'anno 2024)
- Dichiarazione dei redditi anno precedente quindi modello 730/2024 o UNICO/2024
- Dati datore di lavoro; denominazione, codice fiscale, indirizzo, telefono, ecc. (se diverso rispetto all'anno precedente o diverso alla data del 1° luglio 2023)

Documenti redditi percepiti nel 2024

- Modello CU 2025 per la certificazione unica redditi da lavoro dipendente, pensione, collaborazioni, colf e badanti, cassa edile, ecc.
- Modello CU INPS per la certificazione unica redditi da indennità pagate dall'Istituto sotto forma di cassa integrazione, mobilità, disoccupazione, ecc.
- Modello CU INAIL per la certificazione redditi pagati come indennità dall'Istituto in caso di infortunio sul lavoro o malattia professionale riconosciuta



F.N.A. TERRITORIALE BRUGHERIO

Via C. Benso Conte di Cavour 18/A
20861, Brugherio (MB)

Email: fna.brugherio@gmail.com
Tel. 0399009674 - Cell. 3517586649

Codice fiscale: 94648480153
P. iva: 12545670965

- Assegni periodici di mantenimento corrisposti dal coniuge in caso di separazione/divorzio – presentare le ricevute di pagamento come bonifici o assegni o sentenza emessa dal Tribunale
- Per i redditi percepiti da fonte estera: assegni e/o certificati anche di pensioni estere
- Ricevute ritenute d'acconto redditi di lavoro autonomo occasionale, diritti d'autore, associazione in partecipazione o altri redditi

Documenti F24

- Acconti IRPEF versati nel 2024 con F24
- Ricevute F24 per compensazione crediti

Spese sostenute nel corso del 2024

- Spese per attività sportive per figli di età compresa tra i 5 e 18 anni: ricevuta di pagamento
- Spese per l'acquisto di nuovo frigorifero o congelatore almeno di classe A+ acquistati nell'anno 2024: scontrino con indicazione del codice fiscale o fattura (da presentare solo se è stata effettuata ristrutturazione nell'anno 2024)
- Spese acquisto/installazione motori ad alta efficienza elettrica (es. condizionatore/ pompe di calore):
 - fattura e ricevuta di invio all'Enea
- Spese mediche: ricevute e fatture, ticket e scontrini dei medicinali acquistati (N.B. Gli scontrini devono contenere il codice fiscale)
- Spese per l'acquisto di un veicolo intestato al disabile: ricevuta fiscale o fattura



F.N.A. TERRITORIALE BRUGHERIO

Via C. Benso Conte di Cavour 18/A
20861, Brugherio (MB)

Email: fna.brugherio@gmail.com
Tel. 0399009674 - Cell. 3517586649

Codice fiscale: 94648480153
P. iva: 12545670965

- Spese mediche/assistenza per i portatori di handicap: fatture/ricevute comprovanti la spesa e verbale di invalidità (articolo 3 comma 3)
- Spese sostenute per abbonamenti mezzi pubblici (anche sostenute da familiari a carico)
- Spese per istruzione, asili nido: fatture e ritenute fiscali, spese mensa scolastica 2024
- Spese funebri 2024 fatture e ricevute di pagamento
- Spese veterinarie: fatture e ricevute fiscali e scontrino parlante in caso di acquisto medicinali
- Spese per assicurazione vita, infortuni: ricevute pagamento del premio, contratto polizza stipulata
- Spese previdenza complementare individuale: attestato di versamento
- Erogazioni liberali: ricevute di pagamento
- Contributi previdenziali obbligatori e facoltativi, colf e badanti e versamento F24 o MAV
- Assegno periodico pagato al coniuge a seguito di separazione o divorzio: codice fiscale coniuge, ricevute di pagamento e sentenza emessa dal tribunale

Documenti relativi a immobili e terreni

- Visura catastale, atto di acquisto o vendita immobili e terreni acquistati o venduti nel corso dell'anno 2024
- Eventuale dichiarazione di successione
- Voltura di immobili ereditati in successione corredata da visura catastale



F.N.A. TERRITORIALE BRUGHERIO

Via C. Benso Conte di Cavour 18/A
20861, Brughiero (MB)

Email: fna.brughiero@gmail.com
Tel. 0399009674 - Cell. 3517586649

Codice fiscale: 94648480153

P. iva: 12545670965

Acquisto abitazione principale

- Copia atto di acquisto dell'immobile, relativi oneri accessori di notaio (atto stipula mutuo) e intermediazione
- Spese per interessi bancari mutui ipotecari (interessi passivi certificati dall'istituto di credito)

Documenti ai fini di detrazione interventi di ristrutturazione immobili e mobili

- Fatture, ricevute fiscali o bonifico bancario
- Ricevuta raccomandata inviata al Centro Operativo di Pescara per la comunicazione di inizi lavori
- Dichiarazione amministratore in caso di spese di ristrutturazione condominio
- Acquisto di box di pertinenza abitazione principale: atto di acquisto e spese accessorie più dichiarazione dei costi di costruzione
- Acquisto immobili ristrutturati: atto di acquisto dove si evinca il diritto alla detrazione

Documenti per detrazione 65% interventi riqualificazione energetica degli edifici

- Bonifico bancario e fattura a dimostrazione dell'intervento, copia documentazione inviata all'Enea
- Spese inquilini contratto di locazione Credito d'imposta
- Contratto di locazione corredato da registrazione presso Agenzia delle Entrate
- Credito d'imposta
- Credito riconosciuto ai soggetti "under 36" con Isee nono superiore ai 40.000, per l'acquisto della prima casa assoggetta ad IVA.